

Broj: 3010/24/640/2-7439
Podgorica, 02.08.2024. godine

Na osnovu člana 20 Statuta Instituta za lijekove i medicinska sredstva, br. 3020/22/113/3-1456 od 25.03.2022. godine, 3020/23/53/3-1039 od 14.02.2023. godine i 3020/23/140/8-2575 od 10.04.2023. godine i čl. 5-8 Poslovnika o radu Upravnog odbora, broj 3020/21/270/3-6409 od 01.10.2021. godine, sazivam

**XXIX SJEDNICU UPRAVNOG ODBORA INSTITUTA ZA LJEKOVE I MEDICINSKA
SREDSTVA**

za 05.08.2024. godine, u 15.00h

(elektronska sjednica)

Za sjednicu predlažem sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda za XXIX sjednicu Upravnog odbora;
2. Usvajanje zapisnika sa XXVIII sjednice Upravnog odbora;
3. Razmatranje i usvajanje predloga Odluke o raspisivanju oglasa za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih;
4. Razmatranje predloga Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora Instituta;
5. Tekuća pitanja;

Sjednica će se održati elektronskim putem.

Predsjednik Upravnog odbora

dr subsp. Vasilije Đurašković,



Struka i nauka u službi zdravlja

T: + 382 (0) 20 310 280
+ 382 (0) 20 310 281
+ 382 (0) 20 310 580

M: info@cinmed.me
W: www.cinmed.me
A: Bulevar Ivana Crnojevića 64a,
81000 Podgorica, Crna Gora

PIB: 02739658
ŽR: 520-3603-33 – Hipotekarna banka
530-166587-93 – NLB banka

Broj: 3010/24/640/4-7439

Na osnovu člana 17 Statuta Instituta za lijekove i medicinska sredstva broj: 3020/22/113/3-1456 od 25.03.2022. godine, broj: 3020/23/53/3-1039 od 14.02.2023. godine i broj: 3020/23/140/8-2575 od 10.04.2023. godine, člana 10 stav 1 tačka 2 i 3 Pravilnika o pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih broj: 3020/24/430-7208 od 26.07.2024. godine i Odluke broj: 3020/24/183/6-1957 od 25.03.2024. godine, postupajući po predlogu Direktorice Instituta broj: 1010/24/47/2-7437 od 02.08.2024. godine, Upravni odbor Instituta za lijekove i medicinska sredstva je na sjednici održanoj 05.08.2024. godine, donio:

Odluku
o raspisivanju oglasa za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih

I Raspisuje se oglas za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih (u daljem tekstu – oglas), u Institutu za lijekove i medicinska sredstva (u daljem tekstu – Institut).

II Ukupan iznos sredstava koji se opredjeljuje za raspodjelu po oglasu je: 470.000,00 eura.

III Ukupan broj zaposlenih koji mogu ostvariti pravo na raspodjelu iznosa iz stava II ove Odluke, je 20.

IV Pravo učestvovanja na oglasu imaju zaposleni u Institutu koji imaju zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme i koji danom objavljivanja ove Odluke imaju najmanje tri godine radnog staža u Institutu.

V Prijava zaposlenog na oglas se u pisanom obliku predaje na Pisarnici Instituta, u roku od 15 dana od dana objavljivanja ove Odluke na Oglasnoj tabli Instituta, tj. do 21.08.2024. godine u 15,00h.

VI Prijava zaposlenog na oglas se predaje na Obrascu prijave (u daljem tekstu Obrazac), koji je kao „Prilog 1“ sastavni dio ove Odluke, a koji sadrži:

- 1) lične i kontakt podatke zaposlenog,
- 2) adresu za prijem pošte,
- 3) radno mjesto na koje je zaposleni raspoređen,
- 4) popis obaveznih dokaza koji se dostavljaju, kako bi se prijava smatrala potpunom,
- 5) popis kriterijuma na osnovu kojih zaposleni očekuje dodjelu bodova,
- 6) popis priloga/dokaza koji se dostavljaju, a kojima se utvrđuje ispunjenje kriterijuma i pravo zaposlenog na dodjelu bodova u skladu sa Pravilnikom o pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih Instituta,
- 7) pisanu saglasnost zaposlenog za uvid u lične podatke koji su od značaja za odlučivanje u postupku po ovom oglasu, koji mogu ostvariti Upravni odbor Instituta, Komisija iz člana ove Odluke i ostali zaposleni koji su se prijavili na oglas,
- 8) ostale podatke od značaja za odlučivanje.

VII Potpunom prijavom iz stava V ove Odluke se smatra prijava koja sadrži sve podatke, izjašnjenja i dokaze koji su u Obrascu označeni kao obavezni.

VIII Obrazuje se Komisija za sprovođenje postupka po oglasu za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih (u daljem tekstu Komisija), u sastavu:

1. Vladimir Vukajlović – predsjednik,
2. Ljudmila Radivojević - članica,
3. Danka Todorović - članica,
4. Aleksandar Crnogorac - član i
5. Tamara Gačević, članica

Za zamjensku članicu Komisije, imenuje se Valentina Jauković.

IX Zadatak Komisije je da sprovede postupak po oglasu u skladu sa obredbama Pravilnika o pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih i odredbama ove Odluke.

X Članovima Komisije pripada posebno pravo na naknadu po osnovu rada, u visini koja će se utvrditi posebnom odlukom Upravnog odbora Instituta, a na osnovu predloga Direktorice Instituta, dok zamjenskom članu pripada naknada koja je proporcionalna njegovom angažovanju.

XI Ova Odluka će se objaviti na Oglasnoj tabli Instituta dana 06.08.2024. godine.

Obrazloženje

Direktorica Instituta za lijekove i medicinska sredstva se obratila Upravnom odboru Instituta, Aktom broj: 1010/24/47/2-7437 od 02.08.2024. godine, kojim predlaže da Upravni odbor donese odluku o raspisivanju oglasa za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih, te dalje predlaže sastav Komisije koja će sprovesti postupak po tom oglasu. U navedenom aktu se navodi, da je članom 10 stav 1 tačka 2 Pravilnika o pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih broj: 3020/24/430-7208 od 26.07.2024. godine, Upravni odbor Instituta za lijekove i medicinska sredstva ovlašćen da donese odluku kojim raspisuje oglas za raspodjelu sredstava namjenjenih za pomoć zapolenima u unapređenju njihovih stambenih potreba, Na dalje, tačkom 2.9 Revidiranog finansijskog plana CinMED-a broj: 3020/24/55/4-431 od 29.01.2024. godine, u vezi sa tačkom 2.9 Revidiranog finansijskog plana CinMED-a za 2023. godinu broj: 3020/23/493/5-9385 od 25.12.2023. godine, planiran je iznos od 400.000,00 eura za navedene namjene, što sa iznosom od 70.000,00 eura koji je od ranije bio obezbjeđen za potrebe unapređenja stambenih prilika zaposelnih, čini ukupan iznos od 470.000,00 eura. Nalazeći da je predlog Direktorice Instituta cjelishodan i osnovan, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Predsjednik Upravnog odbora

dr subspec. Vasilije Đurašković



Broj: 3010/24/640/5-7439

Na osnovu čl. 181 i 184 stav 4 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 74/19, 08/21, 059/21, 068/21 i 145/21) i člana 36 stav 2 Opšteg kolektivnog ugovora ("Službeni list CG", br. 150/22), Upravni odbor, direktor i Sindikalna organizacija Instituta za lijekove i medicinska sredstva, dana: 06.08.2024. godine, zaključuju:

KOLEKTIVNI UGOVOR O IZMJENAMA I DOPUNAMA KOLEKTIVNOG UGOVORA

INSTITUTA ZA LJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA

(III izmjene i dopune)

Član 1

Član 8 Kolektivnog ugovora, mijenja se i glasi:

„Pored zakonom utvrđenog minimuma, godišnji odmor se uvećava:

- 1) prema dužini radnog staža, i to:
 - od 1 do 5 godina – 1 radni dan;
 - od 5 do 10 godina – 2 radna dana;
 - od 10 do 15 godina – 3 radna dana;
 - od 15 do 25 godina – 4 radna dana;
 - od 25 do 35 godina – 5 radnih dana;
 - preko 35 godina – 6 radnih dana;
- 2) prema stručnosti, obimu i složenosti poslova radnog mjesta:
 - za složene stručne poslove VII nivoa kvalifikacije za poslove Direktora Instituta, Zamjenika direktora, Rukovodioca Centara, Rukovodioca Odjeljenja, Šefa kabineta, Menadžera kvaliteta, Rukovodioca laboratorije i Rukovodioca Inspektorata – 3 radna dana;
 - za ostale složene stručne poslove VI i VII nivoa kvalifikacije – 2 radna dana;
 - za referente III i IV nivoa kvalifikacije – 1 radni dan;
- 3) po osnovu socijalnih uslova:
 - roditelju, odnosno usvojiocu sa djetetom do 7 godina starosti – 1 radni dan;
 - roditelju, odnosno usvojiocu sa 2 ili više djece starosti do 7 godina – 2 radna dana;
- 4) prema zdravstvenom stanju:
 - zaposlenom sa invaliditetom – 5 radnih dana;
 - roditelju, odnosno usvojiocu djeteta sa smetnjama i teškoćama u razvoju – 5 radnih dana;
- 5) samohranom roditelju, odnosno usvojiocu djeteta do 15 godina života – 5 radnih dana.

Maksimalna dužina godišnjeg odmora na koji zaposleni može ostvariti pravo, po svim osnovima kumulativno, ne može preći 30 radnih dana.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, ako zaposleni ostvaruje pravo na uvećanje po osnovima iz tačaka 4 i 5 stava 1 ovog člana, ukupni godišnji odmor može trajati i preko 30 radnih dana.

Član 2

Ovaj Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora Instituta za lijekove i medicinska sredstva, stupa na snagu danom potpisivanja od strane Direktora, Predsjednika Sindikalne organizacije i Predsjednika Upravnog odbora Poslodavca, a primjenjivaće se od 01.01.2025. godine.

Član 3

U ostalom dijelu Kolektivni ugovor Instituta za lijekove i medicinska sredstva ostaje neizmijenjen.

Poslodavac
Institut za lijekove i medicinska sredstva

Direktorica
Doc. dr med. spec. Snežana Mugoša



Upravni odbor Instituta za lijekove i medicinska sredstva

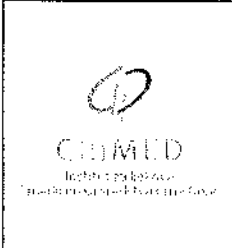
Predsjednik
Dr subspec. Vasilije Đurašković



Sindikalna organizacija
Instituta za lijekove i medicinska sredstva

Predsjednik
dr pharm. Tamara Nikezić



	ZAPISNIK SA XXIX SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA (elektronska sjednica)	Broj	Datum i vrijeme
		3010/24/640/6-7439	05.08.2024. od 15,00 do 16.00h

Dnevni red:	Prisutni:	Odsutni:
1. Usvajanje dnevnog reda za XXIX sjednicu Upravnog odbora; 2. Usvajanje zapisnika sa XXVIII sjednice Upravnog odbora; 3. Razmatranje i usvajanje predloga Odluke o raspisivanju oglasa za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih; 4. Razmatranje predloga Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora Instituta; 5. Tekuća pitanja.	Dr subspec. Vasilije Đurašković, predsjednik prof. dr Milena Tadić, članica dr pharm. Anđela Drašković, članica dipl. pharm Lidija Čizmović, članica dr Saša Uskoković, član zapisničar – Vladimir Vukajlović	-

Dvadeset deveta sjednica Upravnog odbora Instituta za lijekove i medicinska sredstva održana je elektronskim putem 05.08.2024. godine, sa početkom u 15.00 časova.

Sjednicom je predsjedavao Predsjednik Upravnog odbora dr subspec. Vasilije Đurašković. U svojstvu zapisničara je prisutan Vladimir Vukajlović, koji mijenja odsutnu Žanu Vukčević.

Za sjednicu je predložen sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje dnevnog reda za XXIX sjednicu Upravnog odbora;
2. Usvajanje zapisnika sa XXVIII sjednice Upravnog odbora;
3. Razmatranje i usvajanje predloga Odluke o raspisivanju oglasa za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih;
4. Razmatranje predloga Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora Instituta;
5. Tekuća pitanja.

1. Predsjednik Upravnog odbora Vasilije Đurašković je konstatovao da postoji kvorum za održavanje sjednice i da sjednici prisustvuju svi članovi Upravnog odbora.

2. Predsjednik je u okviru sljedeće tačke dnevnog reda zatražio izjašnjenje Upravnog odbora o zapisniku sa XXVIII sjednice Upravnog odbora i isti je jednoglasno usvojen, uz izvjesne korekcije.

3. U nastavku sjednice otvorena je rasprava o predlogu Odluke o raspisivanju oglasa za dodjelu pomoći za unapređenje stambenih prilika zaposlenih. Svi članovi Upravnog odbora su se izjasnili da prihvataju predloženu Odluku, uz izmjenu da je uslov za prijavu najmanje tri godine radnog staža u Institutu, te je Predsjednik konstatovao da je ista usvojena jednoglasno.

4. Sljedeća tačka dnevnog reda je predlog Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog Ugovora Instituta za lijekove i medicinska sredstva. Predsjednik je pozvao članove Upravnog odbora da uzmu učešće u raspravi i da se izjasne o predlogu teksta. Svi članovi Upravnog odbora su dali saglasnost na predloženi tekst, pa je Predsjednik Upravnog odbora konstatovao da je predlog Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora Instituta za lijekove i medicinska sredstva, usvojen bez glasova protiv.

6. Predsjednik Upravnog odbora je pozvao članove da u okviru tačke dnevnog reda "tekuća pitanja" kandiduju teme za razmatranje. Kako niko od članova Upravnog odbora nije imao predlog za raspravu, Predsjednik je konstatovao da je iscrpljen dnevni red, nakon čega je zaključio sjednicu Upravnog odbora Instituta.

Zapisničar

Vladimir Vukajlović



Predsjednik Upravnog odbora
dr. spec. Vasilije Đurašković